



УТВЕРЖДАЮ

Глава Кrasnotуранского района

О.В.Ванева

### План мероприятий («Дорожная карта»)

#### по снижению комплаенс-рисков в администрации Кrasnotуранского района на 2022 год

№	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков	Описание мероприятий	Ответственный (структурное подразделение)	Срок
1	Общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-риски)			
1.1.	Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района (далее-НПА)	- проведение анализа проектов НПА в рамках правовой экспертизы проектов НПА и в случае выявления в проекте положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, осуществляется подготовка заключения о наличии указанных положений и направление такого заключения в отдел планирования и экономического развития администрации района	Отдел правового обеспечения, Делопроизводства и кадров	по мере поступления проектов НПА в отдел правового обеспечения, Делопроизводства и кадров
1.2.	Анализ НПА администрации района	- проведение анализа и составление заключения о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в НПА, по которым поступили замечания и предложения от организаций и граждан	Отдел разработчик НПА; отдел правового обеспечения, Делопроизводства и кадров	по мере поступления замечаний и предложений от организаций и граждан
1.3.	Мониторинг и анализ практики применения административной антимонопольного района законодательства при реализации функций и полномочий	- проведение мониторинга и анализа практики применения административной антимонопольного законодательства, осуществляемого при обеспечении реализации функций и полномочий - представление в отдел планирования и экономического	Отдел правового обеспечения, Делопроизводства и кадров Отдел правового обеспечения, Делопроизводства и кадров	Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным Ежегодно до 20

		развития сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства администрацией района	обеспечения, делопроизводства и кадров	января года, следующего за отчетным
1.4.	Мониторинг и анализ судебных решений по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация района, в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам	- представление в отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров информации о судебных решениях, участником которых являлась администрация района	Отделы и структурные подразделения администрации Краснотуранского района	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным
		- проведение анализа судебных решений, представление в отдел планирования и экономического развития обзора судебной практики по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация района	Отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
1.5.	Выявление и оценка рисков нарушения администрацией района антимонопольного законодательства	- выявление комплаенс-рисков на основании пунктов 1.1.-1.4. настоящего плана. Включение анализа выявленных комплаенс-рисков в доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации Краснотуранского района	Отдел планирования и экономического развития	Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.6.	Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного муниципального служащих администрации района	- Доведения до муниципальных служащих администрации района информационных сообщений в случаях изменения антимонопольного законодательства, а также в случае выявления комплаенс-рисков в деятельности администрации района	Отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров; Отдел планирования и экономического развития	в течение года по мере необходимости
1.7.	Оценка достижения ключевых показателей и оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса	- разработка и утверждение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района на 2022 год	Отдел планирования и экономического развития	до 30 декабря текущего года
		- осуществление оценки достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района в соответствии с «Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной	Отдел планирования и экономического развития	Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

	<p>власти антимонапопольного комплаенса», утвержденной приказом Федеральной антимонапопольной службы России от 05.02.2019 №133/19</p> <p>- оценка эффективности организации и функционирования антимонапопольного комплаенса в администрации района</p>	Коллегиальный орган	Ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным
<p>1.8. Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на следующий год</p>	<p>- разработка проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией района на следующий год</p> <p>- обеспечение рассмотрения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрацией района на заседании Коллегиального органа</p> <p>- представление на утверждение главе района плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации района</p>	<p>Отдел планирования и экономического развития</p> <p>Отдел планирования и экономического развития</p>	<p>до 30 декабря текущего года</p> <p>до 30 декабря текущего года</p>
<p>1.9. Разработка и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе за отчетный год</p>	<p>- разработка проекта доклада администрации района об антимонопольном комплаенсе за отчетный год</p> <p>- обеспечение проведения заседания Коллегиального органа для рассмотрения и согласования доклада об антимонопольном комплаенсе</p> <p>- предоставление для утверждения главе района проекта доклада об антимонопольном комплаенсе</p>	<p>Отдел планирования и экономического развития</p> <p>Отдел планирования и экономического развития</p>	<p>ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным</p> <p>ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным</p>
	<p>- размещение доклада об антимонопольном комплаенсе, утвержденном главой района, на официальном сайте МО Краснотуранский район в информационно-</p>	Отдел планирования и экономического	в течение 10 календарных дней со дня

		телекоммуникационной сети «Интернет»	развития	утверждения главой района
2.	Комплаенс- риски администрации района и мероприятия, необходимые для устранения выявленных комплаенс- рисков			
2.1	Нарушение действующего антимонопольного законодательства в результате заключения административной сделки соглашения, которые приводят или могут привести к недопущению, отграничению, устранению конкуренции (антиконкурентные соглашения)	экспертиза проектов соглашений администрации района на соответствие требованиям антимонопольного законодательства в рамках проведения правовой экспертизы таких проектов	Отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров	по мере поступления проектов в отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров
2.2	Нарушения актов антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации района по Федеральному законодательству от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- законодательство о закупках)	экспертиза проектов документации о закупках - на соответствие требованиям антимонопольного законодательства в рамках проведения правовой экспертизы таких проектов	Отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров	по мере поступления проектов в отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров
		анализ изменений, вносимых в законодательство о закупках, мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, учет результатов такого анализа при подготовке проектов документации о закупках	Отдел правового обеспечения, делопроизводства и кадров; МКУ «Служба заказчика Краснодарского района»; Конкурсный управляющий администрации района	в течение года
2.3	Нарушение действующего антимонопольного	антимонопольная экспертиза ИПА	Отдел правового обеспечения,	в течение года

законодательства в результате принятия новых, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты органа местного самоуправления	делопроизводства и кадров	
---	------------------------------	--

Заместитель главы района  
НО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ-  
ИНВЕСТИЦИОННЫЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ



О.Р.Пермякова