

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2024 с. Краснотуранск № 113-п

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных

обязательств Краснотуранского района

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 40,43 Устава Краснотуранского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Краснотуранского района, согласно приложению к данному постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя финансового управления администрации района В.А. Макарову.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации Краснотуранского района в сети Интернет.

Глава района О.В. Ванева

Приложение к постановлению

администрации района

от 01.03.2024 № 113-п

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Краснотуранского района.

II. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

1. Главные распорядители бюджетных средств Краснотуранского района (далее - главные распорядители) составляют фрагмент Реестра по форме, утвержденной министерством финансов, который должен содержать информацию по собственным расходам соответствующего главного распорядителя, а также по расходам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

2. На основе представленных главными распорядителями фрагментов Реестра финансовым управлением ведется Реестр по форме, утвержденной министерством финансов, с целью учета расходных обязательств Краснотуранского района и бюджетных ассигнований районного бюджета, необходимых для их исполнения.

Ведение Реестра осуществляется в электронном виде. Данные Реестра используются при разработке проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения о районном бюджете).

3. При разработке проекта решения о бюджете главные распорядители представляют в финансовое управление плановый фрагмент Реестра в порядке и сроки, установленные Финансовым управлением, Администрацией Краснотуранского района для представления материалов для разработки проекта решения о районном бюджете.

Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Краснотуранского района, указанные в плановом фрагменте Реестра, должны соответствовать объемам средств, предусмотренным в ведомственной структуре расходов проекта решения о районном бюджете.

Финансовое управление на основании представленных плановых фрагментов Реестра формирует плановый Реестр в срок, установленный Администрацией Краснотуранского района для составления проекта решения о районном бюджете.

4. После утверждения решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о районном бюджете) главные распорядители в течение 10 рабочих дней представляют в финансовое управление уточненные фрагменты Реестра.

Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Краснотуранского района, указанные в уточненном фрагменте Реестра, должны соответствовать объемам средств, предусмотренным в ведомственной структуре расходов решения о районном бюджете.

Финансовое управление на основании представленных уточненных фрагментов Реестров формирует уточненный Реестр в течение 20 рабочих дней после принятия решения о районном бюджете.

5. В случае принятия, изменения, решения о районном бюджете либо отмены решения о районном бюджете и иных нормативных правовых актов, договоров, соглашений, заключенных от имени Краснотуранского района, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства Краснотуранского района, а также при изменении планового объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств в текущем финансовом году и плановом периоде, главные распорядители представляют уточненные фрагменты Реестра в финансовое управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о районном бюджете, о внесении изменений в решение о районном бюджете либо со дня принятия изменений в соответствующие законы, иные нормативные правовые акты, договоры, соглашения в случае, если эти изменения не требуют внесения изменений в решение о районном бюджете.

Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, указанные в уточненном фрагменте Реестра, должны соответствовать суммам, предусмотренным в ведомственной структуре расходов решения о районном о бюджете.

6. Фрагмент Реестра, уточненный с учетом фактического исполнения расходных обязательств в отчетном финансовом году, представляется главными распорядителями в финансовое управление в срок до 1 апреля очередного финансового года.

7.Главные распорядители несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой во фрагментах Реестра информации.

8.Финансовое управление представляет Реестр в Министерство финансов Красноярского края в сроки и порядке, установленном Министерством финансов Красноярского края.