****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.06.2024 с. Краснотуранск № 320- п

О создании Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Краснотуранского района

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Краснотуранского района, руководствуясь статьями 40, 43 Устава Краснотуранского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Краснотуранского района в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о деятельности Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Краснотуранского района согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу:

постановление администрации Краснотуранского района от 10.06.2010 № 294-п «О совете по малому и среднему предпринимательству при главе района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 28.03.2011 № 175-п «О внесении изменений в постановление администрации района № 294-п от 10.06.2010 «О Совете по малому и среднему предпринимательству при Главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 25.05.2012 № 341-п «О внесении изменений в постановление администрации района № 294-п от 10.06.2010 «О Совете по малому и среднему предпринимательству при Главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 13.04.2015 № 223-п «О внесении изменений в постановление администрации района № 294-п от 10.06.2010 «О Совете по малому и среднему предпринимательству при Главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 09.12.2016 № 628-п «О внесении изменений в постановление администрации района № 294-п от 10.06.2010 «О Совете по малому и среднему предпринимательству при Главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 19.09.2018 № 541-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 18.01.2019 № 18-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 02.09.2020 № 457-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 28.02.2022 № 144-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 18.01.2023 № 26-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе администрации Краснотуранского района»;

постановление администрации Краснотуранского района от 09.10.2023 № 713-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 10.06.2010 № 294-п «О Совете по малому и среднему предпринимательству при главе района».

1. Опубликовать постановление на официальном интернет- портале правовой информации МО Краснотуранский район «Краснотуранский вестник» и на официальном сайте администрации Краснотуранского района в сети Интернет.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района О.В. Ванева

Приложение №1

к постановлению администрации района от 14.06.2024 № 320-п

Состав

Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Краснотуранского района

Ванева Оксана Владимировна- глава района, председатель Совета;

Пермякова Ольга Романовна- заместитель главы района по экономическому развитию – инвестиционный уполномоченный, заместитель председателя Совета;

Рехлова Ольга Ивановна – ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Краснотуранского района, секретарь Совета.

Члены Совета:

1. Вакенгут Евгений Геннадьевич- заместитель главы района по обеспечению жизнедеятельности района;
2. Резникова Галина Васильевна – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Краснотуранского района;
3. Никитенко Сергей Владимирович – начальник отдела имущества, землепользования и землеустройства администрации Краснотуранского района;
4. Мерикин Александр Олегович – председатель Краснотуранского районного Совета депутатов (по согласованию);
5. Молдованов Анатолий Леонидович- генеральный директор ООО «Эдем», представитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае (по согласованию);
6. Костяной Алексей Евгеньевич- и.о. директора МУП «Краснотуранское районное многоотраслевое производственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства»;
7. Паляничка Владимир Григорьевич – индивидуальный предприниматель, член территориального отделения Союз промышленников и предпринимателей Красноярского края в Краснотуранском районе (по согласованию);
8. Кравцова Инга Владимировна – директор КГБУ «Центр занятости населения Краснотуранского района» (по согласованию);
9. Дергачев Сергей Владимирович- генеральный директор АО «Тубинск» (по согласованию).

Приложение № 2

к Постановлению администрации района от 14.06.2024 № 320-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о деятельности** **Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе**

**Краснотуранского района**

I. Общие положения

Совет по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Краснотуранского района (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Краснотуранский район (далее – муниципальное образование), по вопросам развития инвестиционной и предпринимательской деятельности муниципального образования.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

II. Цели, задачи и функции Совета

* 1. Основными целями Совета являются:
     1. формирование благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
     2. защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующих проекты на территории муниципального образования;
     3. эффективное проведение политики в области привлечения инвестиций и развития предпринимательства на территории муниципального образования.
  2. Задачи Совета:
     1. содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и органами местного самоуправления муниципального образования;
     2. стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;
     3. привлечение инвестиций для развития экономики муниципального образования;
     4. рассмотрение вопросов содействия развитию конкуренции, в том числе:
     5. проекта перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды, с аргументированным обоснованием выбора каждого рынка;
     6. проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции, включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;
     7. иной информации и проектов правовых актов района в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;
     8. рассмотрение и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг;
     9. обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, основанного на лучших практиках реализации положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=FD1E0592579281721EF2EBF6F55A10543082951C063E9F32E5A3F29747T4bDM) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях обеспечения равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к мерам имущественной поддержки;
     10. выявление источников для пополнения перечней государственного (муниципального) имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ на территории муниципального образования;
     11. выработка и (или) тиражирование лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.
  3. Для достижения целей Совет осуществляет следующие функции:
     1. рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов;
     2. рассмотрение и анализ инвестиционных проектов на предмет целесообразности их реализации на территории муниципального образования, необходимости (возможности) их софинансирования за счет средств местного бюджета;
     3. оценка проектов нормативных правовых актов муниципального образования, регламентирующих предпринимательство и инвестиционную деятельность в муниципальном образовании;
     4. рассмотрение и обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
     5. подготовка предложений по проблемам, связанным с предпринимательской и инвестиционной деятельностью на территории муниципального образования, а также по проблемам, возникающим при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования;
     6. информирование исполнительных органов государственной власти Красноярского края и Уполномоченного по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
     7. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права на предпринимательскую и инвестиционную деятельность и выработку по данным вопросам рекомендаций;
     8. внесение предложений органам местного самоуправления муниципального образования по следующим направлениям:
        1. совершенствование действующего законодательства в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;
        2. определение приоритетов в сфере развития предпринимательской и инвестиционной политики муниципального образования;
        3. муниципальная поддержка инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории муниципального образования;
        4. развитие муниципально-частного партнерства на территории муниципального образования;
        5. взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
        6. практика применения законодательства, регламентирующего защиту прав субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
        7. формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;
        8. предоставление налоговых преференций субъектам инвестиционной деятельности;
        9. снижение административных барьеров, сдерживающих развитие экономики муниципального образования;
        10. совершенствование механизмов привлечения инвестиций в экономику муниципального образования;
     9. рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

III. Полномочия Совета

3.1. Совет в пределах своих компетенций для выполнения возложенных на него функций имеет право:

* + 1. вносить предложения по совершенствованию нормативно- правовой базы муниципального образования и Красноярского края в области регулирования инвестиционной деятельности;
    2. рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Совета и принимать по ним решения;
    3. запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Красноярского края и организаций, независимо от форм собственности, информацию в пределах своей компетенции;
    4. приглашать на свои заседания руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций;
    5. создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных   
       к компетенции Совета;
    6. участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

IV. Состав и структура Совета.

* 1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Краснотуранского района.
  2. Персональный состав Совета утверждается главой района и может меняться в процессе его функционирования. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.
  3. В состав Совета включаются:
     1. инвестиционный уполномоченный муниципального образования и сотрудники структурных подразделений администрации муниципального образования, ответственные за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов;
     2. представители ресурсоснабжающих организаций, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования (по согласованию);
     3. инвесторы, реализующие инвестиционные проекты на территории муниципального образования (по согласованию);
     4. представитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае;
     5. сотрудники администрации муниципального образования, участвующие в предоставлении муниципальных услуг или иным образом задействованные в реализации инвестиционных проектов;
     6. представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае необходимости для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, привлекаются к участию в заседаниях представители исполнительных органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, муниципального образования, инвесторов, реализующих (реализованных) инвестиционные проекты в муниципальном образовании, общественных объединений, научных и иных организаций, не входящие в состав Совета.

* 1. В структуру Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.
  2. Председателем Совета является глава муниципального образования.

Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает план работы Совета, утверждает состав рабочих групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель Совета может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

* 1. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу специалистов, рабочих групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя на время его отсутствия.
  2. Секретарь Совета, а в случае его отсутствия член Комиссии, избранный открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании (в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим), осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.
  3. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие группы. Состав рабочих групп утверждается председателем Совета.
  4. Основанием для выхода из состава Советов по инициативе члена Совета является заявление о выходе из состава с указанием причины.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал   
в заседаниях Совета более 6 месяцев подряд, может быть исключен из состава по решению Совета, принятому на основании представления председателя.

V. Порядок работы Совета

* 1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
  2. Заседания Совета проходят в очной или заочной форме. При необходимости заседания Совета могут проводиться в форме видеоконференции и (или) с использованием сети Интернет.
  3. Решение о проведении заседания Совета и его форме принимается председателем Совета либо его заместителем. В случае принятия решения о проведении заседания Совета в заочной форме в решении определяется срок начала и окончания голосования.
  4. Председатель Совета, в его отсутствие - заместитель председателя Совета, определяют повестку заседания Совета и порядок рассмотрения вопросов в ходе заседания.
  5. Заседания Совета ведет председатель, а в случае его отсутствия- заместитель председателя.
  6. Члены Совета принимают личное участие в работе заседаний Совета. Заседание считается правомочным при присутствии более половины членов от утвержденного состава Совета.
  7. В случае проведения заседания Совета в заочной форме Совет правомочен принимать решения, если более половины членов Совета предоставили заполненные опросные листы в срок, указанный в извещении.
  8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов   
     путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Совета или принявших участие в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
  9. Подсчет голосов и подведение итогов заочного заседания Совета осуществляет секретарь Совета в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания голосования, указанный в извещении.
  10. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится у исполнительного секретаря Совета.

При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

* 1. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета исполнительным секретарем Совета.
  2. Контроль за выполнением принимаемых Советом решений осуществляется председателем Совета.
  3. Работа Совета освещается на информационном ресурсе муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и при необходимости в других средствах массовой информации.