****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.02.2024 с. Краснотуранск № 75-п

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», законом Красноярского края от 22.02.2018 №5-1402 «О внесении изменений в некоторые законы края, регулирующие отношения в сфере организации и обеспечении отдыха и оздоровления», руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 N 39 "О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой корона вирусной инфекции (COVID-19)", на основании ст.ст. 40,43 Устава Краснотуранского района, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить:

1.1. План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на 2024 год (приложение №1).

1.2. Состав межведомственной координационной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году (приложению № 2).

1.3. Состав муниципальной комиссии по готовности к приему и содержанию детей в ДООЛ «Олимп» в 2024 году (приложению № 3).

2. И.о. заместителя главы района по социальным вопросам – начальнику отдела образования О.Н. Тарасовой, директору МБОУ ДО «Дом детского творчества» Л.В. Пучковой, индивидуальному предпринимателю, владельцу туристического «Серебряный бор» В.П. Пузову:

провести информационную работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году до 1 апреля 2024 года;

подготовить о состоянии готовности детского оздоровительного-образовательного лагеря «Олимп», туристического комплекса «Серебряный бор» и лагерей с дневным пребыванием детей к проведению летней оздоровительной кампании детей в 2024 году в срок до 30 мая 2024 года;

осуществлять координацию деятельности организаций отдыха, оздоровления и занятости детей, расположенных на территории Краснотуранского района;

обеспечить проведение мониторинга организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году;

обеспечить в период проведения летней оздоровительной кампании комплексную безопасность учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков, контроль за соблюдением требований Стандарта безопасности в детском оздоровительно-образовательном лагере «Олимп» и туристическом комплексе «Серебряный бор»;

организовать работу комиссии по приемке готовности детского оздоровительно-образовательного лагеря «Олимп», туристического комплекса «Серебряный бор» и других учреждений отдыха, оздоровления и занятости детей.

3. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Краснотуранская РБ» П.А. Убиенных обеспечить медицинское обслуживание детей и осуществлять контроль за медицинским обслуживанием детей в муниципальном детском оздоровительно-образовательном лагере «Олимп», туристическом комплексе «Серебряный бор» и лагерях с дневным пребыванием детей.

4. Рекомендовать директору КГКУ «Центр занятости населения» И.В. Кравцовой, главам сельских поселений МО Краснотуранский район организовать сезонную трудовую занятость детей в трудовых отрядах старшеклассников.

5. И.о. заместителя главы района по социальным вопросам – начальнику отдела образования О.Н. Тарасовой, начальнику отдела культуры, молодежи спорта администрации района А.А. Ломановой:

организовать и провести работу по вовлечению детей в физкультурно-спортивную деятельность;

организовать и провести работу по вовлечению детей в творческую деятельность, развитию творческих способностей детей в области культуры и искусства.

обеспечить проведение походов в соответствии с действующим законодательством.

6. Рекомендовать начальнику полиции МО МВД России «Краснотуранский» О.В. Хабарову обеспечить:

охрану общественного порядка и безопасности детей в местах массового нахождения;

проведение мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма совместно с заинтересованными службами;

проведение разъяснительной работы среди несовершеннолетних, направленную на предупреждение правонарушений, совершаемые несовершеннолетними и в отношении них.

7. Рекомендовать начальнику ОНД и ПР по Краснотуранскому и Идринскому районам А.С. Седикову:

обеспечить осуществление государственного противопожарного надзора, а оздоровительных лагерях на территории Краснотуранского района;

организовать профилактическую работу по пожарной безопасности с детьми и подростками в каникулярный период.

8. Руководителю финансового управления администрации района В.А. Макаровой обеспечить своевременное финансирование мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2024 года.

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя главы района по социальным вопросам – начальника отдела образования администрации района О.Н. Тарасову.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению в электронном СМИ «Краснотуранский вестник», на официальном сайте администрации Краснотуранского района в сети Интернет.

Глава района О.В. Ванева

Приложение № 1 к постановлению

администрации района

от 07.02.2024 № 75-п

План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятий | Срокиисполнения | Ответственныеисполнители |
| 1. | Создание нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей. | до 15.02 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н.Тарасова, начальник отдела правового обеспечения делопроизводства и кадров администрации района Д.Н. Березюк |
| 2. | Подготовка отчетов о проведении летней оздоровительной кампании в МО | с 01.06 ежедневно | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 3. | Заседание межведомственной координационной комиссии по организации летней оздоровительной кампании. | март, апрель, май | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 4. | Информирование населения о ходе подготовки и проведения летней оздоровительной кампании в СМИ. | апрель, май, июнь, июль, август | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 5. | Предоставление отчетов руководителей учреждений о ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании. | до 26.04, май, июнь, июль, август, сентябрь | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 6. | Подготовка и предоставление в районный отдел внутренних дел, в отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий информации о функционировании оздоровительных учреждений. | до 06.04 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 7. | Прохождение курсов повышения квалификации для врачей, медицинских сестер, в том числе диетических, шеф- поваров, старших воспитателей ДООЛ «Олимп» и туристический комплекс «Серебряный бор» | до 16.05 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, Л.В. Пучкова, В.П. Пузов |
| 8. | Сбор заключений территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю, отделов государственного пожарного надзора о готовности оздоровительного лагеря «Олимп», лагерей с дневным пребыванием детей к летнему оздоровительному сезону и туристический комплекс «Серебряный бор» | до 28.05. | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова, ИП Пузов В.П. |
| 9. | Формирование реестра поставщиков продуктов питания. Проведение электронного аукциона в соответствии со ст.68 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ | до 16.05 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова  |
| 10. | Проведение мониторинга готовности и хода оздоровительной кампании. | с 01.04 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 11. | Приемка лагерей с дневным пребыванием детей, ДООЛ «Олимп», туристический комплекс «Серебряный бор» к летнему оздоровительному сезону совместно с представителями надзорных органов. | до 30.05 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова, директор МБОУ ДО «Дом детского творчества» Пучкова Л.В., ИП Пузов В.П. |
| 12. | Анализ эффективности оздоровления детей и подготовка аналитических отчетов по итогам летней оздоровительной кампании | июнь, июль, август | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |
| 13. | Подготовка сводного отчета об итогах проведения оздоровительной кампании 2024 года, предоставление отчетов в администрацию Краснотуранского района | до 12.09 | Отдел образования администрации Краснотуранского района, О.Н. Тарасова |

Приложение № 2 к постановлению

администрации района

от 07.02. 2024 № 75-п

Состав

районной межведомственной координационной комиссии по организации

отдыха, оздоровления и занятости детей.

Председатель комиссии:

Тарасова О.Н. –и.о. заместителя главы района по социальным вопросам – начальник отдела образования;

Члены комиссии:

1. Сувейзда О.Ю. – начальник ТОКГКУ «Управление социальной защиты населения» по Краснотуранскому району (по согласованию);

2. Убиенных П.А. – главный врач КГБУЗ «Краснотуранская РБ» (по согласованию);

3. Хабаров О.В. – начальник МО МВД России «Краснотуранский» (по согласованию);

4. Седиков А.С. - начальник ОНД и ПР по Краснотуранскому и Идринскому районам (по согласованию);

5. Кравцова И.В.-директор КГКУ «Центр занятости населения» (по согласованию);

6. Пучкова Л.В. - директор МБОУ ДО «Дом детского творчества»;

7. Ломанова А.А. - начальника отдела культуры, молодежи спорта;

8. Руденская А.В.- руководитель молодежного центра «Жемчужина»

Приложение № 3 к постановлению

администрации района

от 07.02.2024 № 75-п

Состав муниципальной комиссии по
готовности к приему и содержанию детей в ДООЛ «Олимп» и туристический комплекс «Сербряный бор»

Председатель комиссии:

Тарасова О.Н. –и.о. заместителя главы района по социальным вопросам – начальник отдела образования администрации района;

Секретарь комиссии:

Дивинец О.В. – специалист по работе с молодежью отдела образования;

Члены комиссии:

1. Пучкова Л.В. - директор МБОУ ДО «Дом детского творчества»;
2. Пузов В.П. – ИП владелец ТК «Серебряный бор»
3. Седиков А.С. - начальник ОНД и ПР по Краснотуранскому и Идринскому районам (по согласованию);
4. Хабаров О.В. – начальник МО МВД России «Краснотуранский» (по согласованию)
5. Потылицина Е.Б. – инженер контроля и мониторинга зданий, сооружений и загородных оздоровительных лагерей КГКУ по ОИПОО (по согласованию);
6. Глебов С.Н. - старший инспектор отделения ЛРР пос. Балахта управления Росгвардии по Красноярскому краю (по согласованию);
7. Убиенных П.А. – главный врач КГБУЗ «Краснотуранская РБ»;
8. Фоменко Н.А. – директор МБУ ЦФКиС Краснотуранского района;
9. Антонов А.Г. – гос. Инспектор по охране леса КГБУ «Лесная охрана» (по согласованию)